



Белоярский район
Ханты-Мансийский автономный округ – Югра

Муниципальное автономное общеобразовательное
учреждение Белоярского района
«Средняя общеобразовательная школа п. Сорум»
(СОШ п. Сорум)

ПОЛОЖЕНИЕ

№
п. Сорум

ОБ УЧЕТЕ ИНДИВИДУАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ В РАМКАХ ОСВОЕНИЯ ВОСПИТАННИКАМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

КОПИЯ

УТВЕРЖДЕНО
приказом муниципального автономного
общеобразовательного учреждения
Белоярского района
«Средняя общеобразовательная школа
п. Сорум»
от «11» января 2021 года № 21

ПРИНЯТО
на педагогическом совете
от «11» января 2021 года № 3

Общие положения

1.1. Настоящее положение об учете индивидуального развития в рамках освоения воспитанниками образовательной программы дошкольного образования (далее Положение) разработано с целью определения порядка проведения данной процедуры в СОШ п. Сорум.

1.2. Положение регулирует порядок ведения учета индивидуального развития воспитанников в рамках освоения ими образовательной программы дошкольного образования в СОШ п. Сорум, а также хранения в архивах информации о результатах.

1.3. Положение разработано на основании Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 17.10.2013 № 1155.

1.4. Действие настоящего положения распространяется на участников образовательного процесса: педагогических работников, участвующих в реализации образовательной программы дошкольного образования СОШ, а также родителей (законных представителей) детей.

1.5. Положение определяет права, обязанности и ответственность участников образовательного процесса, в ходе проведения процедуры учета индивидуального развития воспитанников, в рамках освоения ими образовательной программы дошкольного образования (далее - учет индивидуального развития воспитанников).

1.6. Срок действия настоящего положения не ограничен. Данное положение действует до 2 принятия нового.

2. Цели и задачи учета индивидуального развития воспитанников

2.1. Учет индивидуального развития воспитанников проводится в целях: систематического отслеживания эффективности образовательного процесса в СОШ, оценивания степени продвижения воспитанников в образовательной программе дошкольного образования и определения содержания индивидуальной работы с ними.

2.2. Результаты проведения педагогической диагностики могут использоваться для решения следующих образовательных задач:

- индивидуализации образования (в т. ч. поддержки каждого ребенка, построения его образовательной траектории или профессиональной коррекции особенностей его развития);
- оптимизации работы с группой детей.

3. Организация ведения учета индивидуального развития воспитанников

3.1. Учет индивидуального развития воспитанников осуществляется через педагогические наблюдения, игры, НОД с детьми в ходе педагогической диагностики, организуемой воспитателями всех возрастных групп 2 раза в год - в сентябре и мае.

3.2. В качестве показателей оценки развития детей используются показатели, предложенные Н.В. Верещагиной в картах диагностики педагогического процесса в разных возрастных группах, разработанных в соответствии с ФГОС ДО.

3.3. В ходе педагогической диагностики развитие детей оценивается по соответствующим показателям во всех пяти образовательных областях (социальнокоммуникативное, познавательное, речевое, художественно-эстетическое, физическое развитие).

3.4. Результаты педагогической диагностики оформляются в форме карты учета индивидуального развития детей.

3.5. Ведение карт учета индивидуального развития детей осуществляется воспитателями группы, начиная с раннего возраста, на электронном и бумажном носителях (в конце года карты распечатываются и прошиваются).

3.6. Содержание индивидуальной работы по результатам проведенной педагогической диагностики отражается в календарном планировании.

4. Права участников образовательного процесса

4.1. Педагогические работники имеют право на проведение оценки индивидуального развития воспитанников в рамках педагогической диагностики, связанной с оценкой эффективности педагогических действий и лежащей в основе их дальнейшего планирования.

4.2. Родители (законные представители) воспитанников имеют право на ознакомление с содержанием образования, а также с индивидуальными особенностями развития только своего ребенка в рамках освоения образовательной программы дошкольного образования.

5. Обязанности участников образовательного процесса

5.1. Педагогические работники обязаны:

- проводить учет индивидуального развития воспитанников в рамках освоения ими образовательной программы дошкольного образования с утвержденной настоящим положением периодичностью - 2 раза в год (в сентябре и мае текущего учебного года);

- вносить результаты педагогической диагностики в сводные листы освоения детьми образовательной программы дошкольного образования по каждой возрастной группе на начало и конец учебного года - журнал диагностики в формате Microsoft Excel;

- вносить соответствующие данные в карты учета индивидуального развития детей;

- обеспечивать хранение диагностических данных по каждому ребенку в архиве СОШ на протяжении всего периода пребывания воспитанника в школе до перехода на ступень начального образования;

- обеспечивать право родителей (законных представителей) на ознакомление с ходом и содержанием образовательной деятельности в школе, а также (в индивидуальном порядке) с диагностическими данными их ребенка;

- ежегодно предоставлять заместителю директора отчет об индивидуальном развитии воспитанников в рамках освоения образовательной программы в соответствующей возрастной группе с целью общего анализа и вынесения информации на итоговый педагогический совет.

5.2. Заместитель директора по дошкольному образованию обязан:

- обеспечивать наличие карт учета индивидуального развития детей во всех возрастных группах;

- проводить анализ результатов педагогической диагностики и предоставлять сводную информацию об особенностях освоения детьми образовательной программы СОШ на итоговый педагогический совет;

- осуществлять контроль и методическую помощь педагогам в проведении педагогической диагностики и оформлении соответствующей документации.

6. Ответственность

6.1. Ответственность за организацию комплексной работы по осуществлению учета индивидуального развития воспитанников в рамках освоения ими образовательной программы дошкольного образования несет заместитель директора по дошкольному образованию.

6.2. Педагогические работники, осуществляющие образовательную деятельность воспитанников, несут ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за реализацию не в полном объеме образовательной программы дошкольного образования и качество образования воспитанников, а также персональную ответственность за осуществление учета индивидуального развития воспитанников своей группы.

7. Делопроизводство

7.1. Карты учета индивидуального развития детей хранятся в группах до окончания периода их пребывания на ступени дошкольного образования.

7.2. Сводные листы педагогической диагностики по воспитанникам группы хранятся в бумажном виде в группах до окончания периода пребывания детей на ступени дошкольного образования.

7.3. Сводные листы педагогической диагностики по возрастным группам, не содержащие индивидуальные сведения по воспитанникам, хранятся в бумажном виде в архиве 5 лет.

7.4. Форма учета индивидуального развития воспитанников в рамках освоения ими образовательной программы дошкольного образования утверждается отдельным приказом директора СОШ и может быть изменена в соответствии с изменениями в законодательстве, а также образовательной программы дошкольного образования и устава СОШ п. Сорум.
